

PROMEMORIA PER LAUREANDI – SCUOLA DI GIURISPRUDENZA

I termini per la presentazione della domanda di laurea e relativa documentazione sono:

45 giorni prima dell'appello di laurea (*) :

- Presentare la domanda di laurea on-line: <https://didattica.unicam.it/Home.do>, una volta effettuato il login cliccare Laurea – Conseguimento titolo;
- Al termine del procedimento stampare la domanda di laurea;
- Cliccare Segreteria – Pagamenti e stampare il MAV bancario di € 82,00;
- Effettuato il pagamento in una qualsiasi banca allegare on line:
 - ✓ Domanda di laurea firmata;
 - ✓ Ricevuta Alma Laurea (https://vela.unicam.it/asi/studenti/al_intro.htm) ;
 - ✓ Foglio assegnazione tesi (*la parte che ogni studente deve ritirare dopo la registrazione del titolo presso la Scuola*);
 - ✓ Copia libretto universitario;
 - ✓ Copia frontespizio della tesi.

10 giorni prima dell'appello di laurea:

- E' possibile sostenere l'ultimo esame;
- Consegna di eventuali libri presi in prestito presso le biblioteche.

9 giorni prima dell'appello di laurea consegnare in originale alla Segreteria Studenti:

- Libretto universitario;
- Frontespizio della tesi firmato dallo studente e dal relatore;
- Copia della tesi e Abstract in formato elettronico in un unico CD (formato richiesto .pdf);
[Abstract solo per le classi:
 - 31, 2, 22/S, L-14 e LMG/01 in lingua italiana e straniera;
 - 15, L-36, L-37 e 70/S in lingua italiana e inglese.]
- Dichiarazione sottoscritta dallo studente attestante che tutta la documentazione consegnata in formato elettronico è conforme a quella presentata al relatore;
- Copia documento di identità valido.

(*) *La domanda di laurea deve essere rinnovata se lo studente non sostiene l'esame di laurea nella sessione richiesta. Deve essere pagata una marca da bollo virtuale stampando il relativo MAV bancario dalla voce "PAGAMENTI".*